

Upute za ocjenjivanje u sustavu ISVU

- 1) Otvorite stranicu <https://www.isvu.hr/nastavnici/prijava>.
- 2) **Prijavite se** sa svojim **aai@edu.hr elektroničkim identitetom** – npr. tivanovic@muza.hr. Ukoliko nemate elektronički identitet ili ste ga zaboravili, molim vas da se obratite uredu za informatičku podršku na info@muza.hr.
- 3) Nakon uspješnog ulaza u nastavnički portal dočekat će vas rečenica – **Dobrodošli na Nastavnički portal**. Iznad dobrodošlice, vidjet ćete razne stupce – Predmet, Ispit, Izvještaji, Završetak studija, itsl. Vi ćete kliknuti na **ISPIT** nakon čega će vam se otvoriti četiri varijante:

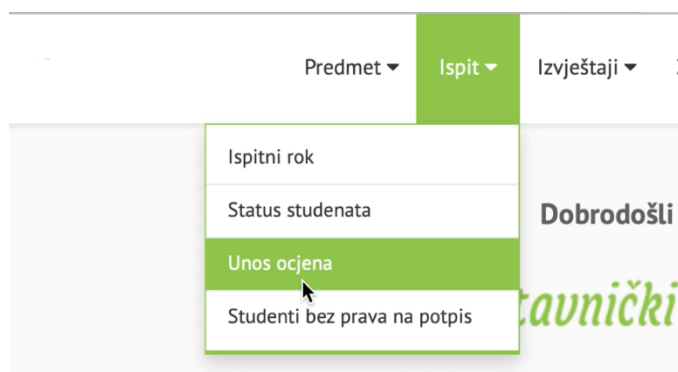
Ispitni rok

Status studenta

Unos ocjena

Studenti bez prava na potpis

Kako se radi o unosu ocjena, vi ćete kliknuti na „**Unos ocjena**“.



- 4) Nakon što ste uspješno kliknuli na „Unos ocjena“ doći ćete na stranicu gdje su prikazani predmeti koje predajete te datumi ispitnih rokova. Kliknete na **željeni predmet** i odaberite **datum roka** (npr. 12. 6. 2020.)

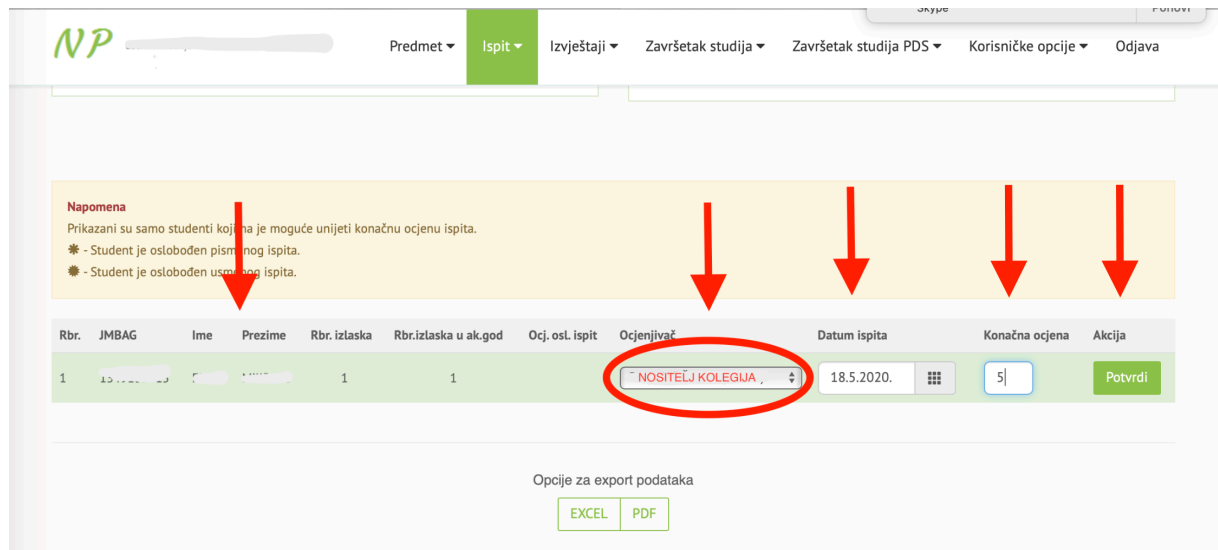
Provjerite ime ocjenjivača (mora biti ime nositelja kolegija koje bi inače pisalo u indeksu).

Po potrebi **podesite datum ispita** (isti koji biste inače upisali u indeks)

te nakon toga idite na **Unos usmeni** – kliknete na kvadratić u kojem piše **Usmeni**, i otvara se stranica u koju unosite konačnu ocjenu.

Predmet	Datum roka	Moji studenti	Unos pismeni	Unos usmeni
[redacted]	11.09.2020.	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Pismeni"/>	<input type="button" value="Usmeni"/>
[redacted]	Nema rokova za unos ocjena.			
[redacted]	08.09.2020.	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Pismeni"/>	<input type="button" value="Usmeni"/>
[redacted]	12.06.2020.	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Pismeni"/>	<input type="button" value="Usmeni"/>
[redacted]	08.09.2020.	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Pismeni"/>	<input type="button" value="Usmeni"/>
[redacted]	11.09.2020.	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Pismeni"/>	<input type="button" value="Usmeni"/>

5) nakon što ste uspješno **unijeli ocjenu**, kliknite **Potvrdi**; postupak ponovite za sve studente prijavljene na isti ispitni rok.

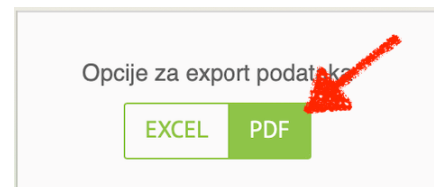


Napomena
Prikazani su samo studenti kojima je moguće unijeti konačnu ocjenu ispita.
* - Student je oslobođen pismenog ispita.
* - Student je oslobođen usmenog ispita.

Rbr.	JMBAG	Ime	Prezime	Rbr. izlaska	Rbr. izlaska u ak. god.	Ocj. osl. ispit	Ocjnjivač	Datum ispita	Konačna ocjena	Akcija
1	15...	1	1		NOSITEĻJ KOLEGIJA	18.5.2020.	5	Potvrdi

Opcije za export podataka
EXCEL PDF

Nakon što ste unijeli ocjene svim studentima na ispitnom roku, provjerite podatke i nakon toga na dnu stranice, ispod natpisa „**Opcije za export podataka**“ stisnite **PDF**.



Opcije za export podataka
EXCEL PDF

Provjerite još jednom **podatke** upisane u pdf. Po potrebi ih **korigirajte** (na isti način ponovno upišite i potvrdite ocjenu studentu te napravite novi pdf). Kada su **svi podaci točni**, molimo Vas da **pdf pošaljete na adresu referada@muza.hr najkasnije 2 dana nakon održanog ispita** kako bi mogli zaključati ispitni rok i omogućiti studentima prijave na sljedeći. **Ako je ispit komisijski, pdf pošaljite i pročelniku odsjeka.**

I to je to! 😊

Napomene:

- Ako ne vidite studenta u sistemu, znači da se nije prijavio(la) na ispit. Takve studente ne možete ocjenjivati. Mora se prijaviti na sljedeći rok.
- Student koji je prijavio ispit, a nije mu pristupio, dobiva ocjenu „0“ koja se mora upisati u ISVU.
- Studentu koji je pristupio ispitu, ali ga nije položio, također morate upisati ocjenu („1“) u ISVU.
- Ocjene unesene u ISVU više ne morate upisivati u indeks.
- Prijave za ispit moguće su do 5 dana prije službenog datuma ispitnog roka (kako je oglašeno na stranicama MA¹). Student može odjaviti ispit najkasnije 3 dana prije službenog datuma ispitnog roka.

¹ Komisijski ispiti: <http://www.muza.unizg.hr/wp-content/uploads/2020/05/godisnji-ispiti-raspored-glavni-predmet.pdf>; ispiti pred predmetnim nastavnikom: http://www.muza.unizg.hr/wp-content/uploads/godisnjiispiti/raspored_godisnji_19-20.xls