



Sveučilište u
Zagrebu
Ured za upravljanje kvalitetom

PLAN AKTIVNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE SASTAVNICE za akademsku godinu: 2017./2018.

Naziv sastavnice: Muzička akademija

Naziv nadležnog povjerenstva za osiguravanje kvalitete sastavnice: Povjerenstvo za kvalitetu

Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete kojima se uspostavljaju standardi i ostvaruju ciljevi propisani gore navedenom dokumentacijom (po potrebi, dodajte redove):

1. Politika i unaprijeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Izrada strateškog dokumenta MA	izrada dokumenta Strategija MA, osnutak izradu povjerenstvo koje imenuje dekan, nakon rasprave izrada konačnog dokumenta	rujan 2018	dekanski kolegij/ vijeće pročelnika, / VA
b) Donošenje akcijskog plana unaprijeđenja kvalitete	Izrada akcijskog plana unaprijeđenja kvalitete, s naglaskom na poboljšanje uvjeta na dvopredmetnim studijima	rujan 2018	povjerenstvo za kvalitetu, VA
c) Revizija politike kvalitete	Usklađivanje s strateškim dokumentom	rujan 2018	povjerenstvo za kvalitetu, VA
d) Dopuna pravilnika o kvaliteti	Dopuna u smislu uključivanja vanjskih dionika u Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom	rujan 2018	povjerenstvo za kvalitetu, VA

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg maršala Tita 14, HR-10000 Zagreb
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

2. Odobrenje, kontinuirano praćenje te periodično vrjednovanje i revizija studijskih programa [ESG 1.2, ESG 1.9]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Praćenje i izrada prijedloga izmjena i dopuna studijskih programa	temeljem analize potreba pokreće se postupak izrade prijedloga izmjena i dopuna studijskih programa	rujan 2018	prodekan za nastavu, prodekan za studijske programe i cjeloživotno obrazovanje/pročelnici odsjeka
b) Izmjene i dopune programa cjeloživotnog obrazovanja – Unjetničko usavršavanje	izrada prijedloga programa koje nakon šire rasprave usvaja VA i upućuje u daljnju proceduru	rujan 2018.	Vijeće pročelnika/prodekan za studijske programe i cjeloživotno obrazovanje/Vijeće akademije
c) Praćenje provedbe doktorskog studijskog programa Muzikologija	Izrada izvješća o ostvarenim aktivnostima u provedbi studija	rujan 2018.	Voditelj studija, povjerenstvo za poslijediplomske studije
d) Praćenje provedbe poslijediplomskog specijalističkog studijskog programa za izvođače	Izrada izvješća o ostvarenim aktivnostima u provedbi studija	rujan 2018	Voditelj studija, povjerenstvo za poslijediplomske studije

3. Učenje, poučavanja i vrijednovanje studentskog rada [ESG 1.3]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Praćenje izvođenja nastave sukladno sveučilišnim integriranim prediplomskim i diplomskim studijskim programima	prema potrebi nastavni odsjeci predlažu izmjene i/ili dopune studijskih programa	kontinuirano	nastavni odsjeci/Vijeće pročelnika
b) Izrada Pravilnika o diplomskim ispitima	dovršetak Pravilnika, javna rasprava, usvajanje prijedloga V A	rujan 2018.	dekanski kolegij/ Vijeće pročelnika/ Vijeće akademije
c) projekti studenata	samostalni i mentorirani projekti	1.10.-1.7.	studenti i mentori
d) Nabavka nove knjižnične građe	Analiza potreba, izrada plana nabave i njegova realizacija	Kontinuirao,	Pročelnici odsjeka, voditelj knjižnica
e) analiza rezultata izlaznih anketa		nakon dostave rezultata	povjerenstvo za kvalitetu/ V A

4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje kompetencija [ESG 1.4]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) analiza potreba i izrada prijedloga upisnih kvota	temeljem analize potreba, broja zainteresiranih učenika u srednjim školama te upisnim kapacitetima izrađuje se prijedlog upisnih kvota koji usvaja VA i Senat Sveučilišta	siječanj 2018	nastavni odsjeci /vijeće pročelnika /VA
b) izmijene i dopune Pravilnika u prijemnom postupku te Zahtjeva na prijemnim ispitima	Analiza potrebnih dopuna i izmjena, javna rasprava te donošenja odgovarajućih odluka	siječanj 2018	nastavni odsjeci /vijeće pročelnika /VA
c) prijemni postupak za upis na više godine studija	Praćenje trendova, rasprava o broju upisnih mjesta namijenjenih prelascima, upisni postupci	kontinuirao	nastavni odsjeci/ prodekan za nastavu /VA/ studentska referada
Organizacija radionica za kandidate za upis u prvu godinu studija,	Sukladno potrebama organizacija radionica za maturante	siječanj-travanj 2018	Nastavni odsjeci

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]

Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	vrjednovanje rada nastavnika putem sveučilišne ankete za procjenu rada nastavnika	studentske ankete papir olovka, za sve stalno zaposlena nastavnike te nastavnike u vanjskoj suradnji koji su angažirani u protekloj godini	prije završetka ljetnog semestra	povjerenstvo za kvalitetu/ studentska referada/ anketari
b)	gostovanje stranih predavača		kontinuirano	ured za međunarodnu suradnju/ prodekana za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju
c)	analiza skupnih rezultata anketa		nakon dostave rezultata	povjerenstvo za kvalitetu/ V/A
d)	Unapređenje nastavnčkih kompetencija	Organizacija kraćih edukacija te predavanja vezanih uz unapređivanje nastavnčkih kompetencija	kontinuirano	nastavni odsjeci/Vijeće pročelnika
e)	Izrada plana zapošljavanja	Analiza potreba	Studeni 2017.	Dekan/ odsjeci/VA nastavni
f)	Dopuna Pravilnika o ustroju radnih mjesta	Analiza te izrada dupuna pravilnika	Veljača 2018.	Tajnik, dekan i kolegij, nastavni odsjeci, voditelj službi/VA

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) prikupljanje podataka u svrhu višegodišnjeg institucijskog financiranja znanstvene/umjetničke djelatnosti na javnim sveučilištima i javnim znanstvenim institutima	upisnik upućen svim nastavnicima , nakon prikupljanja podaci se sumiraju i predstavljaju VA, koriste se za navedenu svrhu	prosinac 2017.	kadrovska služba/ VA
b) organizacija stručnih, znanstvenih i umjetničkih skupova		kontinuirano	Nastavni odsjeci
c) Prijave na natječeaje za potpore umjetničkom i znanstvenom istraživanju		travanj 2018	Nastavni odsjeci/ administrativne službe

5.2 Stručna djelatnost

5.2 Stručna djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) organizacija seminara za nastavnike glazbenih škola		kontinuirano	nastavni odsjeci
b) organizacija glazbenih priredbi za širu publiku	ciklusi koncerata namijenjenih široj javnosti	kontinuirano	nastavni odsjeci/ produkcija
c) postupci davanja mišljenja o ispunjavanju umjetničkih uvjeta pri izboru u zvanje		kontinuirano	nastavni odsjeci/ tajnik/VA

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Nabava novih glazbenih instrumenata, knjižnične građe informatičke i ostale opreme.	prema planu nabave	kontinuirano	prodekan za umjetnost i upravljanje/ povjerenstvo za zgradu/
b) Popravak i rekonstrukcija glazbenih instrumenata u vlasništvu MA	prema planu popravka i rekonstrukcije	kontinuirano	prodekan za umjetnost i upravljanje / tehnička služba
c) Organiziranje Tribine za studente prve godine	upoznavanje studenata prvih godina s načinom rada MA	listopad 2017	prodekan za nastavu/ pročelnici odsjeka
d) Organiziranje tribine o programima mobilnosti	upoznavanje studenata s mogućnostima i uvjetima odlaska na programe međ. mobilnosti	prosinac 2017	prodekan za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju/ ured za međunarodnu suradnju/ ECTS koordinator
e) pristup elektroničkim bazama podataka relevantnim znanstveno /umjetničko glazbeno područje	pristup bazama podataka	kontinuirano	knjižnica
f) potpora studentima za sudjelovanje na međunarodnim skupovima		kontinuirano	nastavni odsjeci/ ured za međunarodnu suradnju/ prodekan za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
g) potpora studentima za odlazak na terensku nastavu		kontinuirano	nastavnici/nastavni odsjeci/ prodekan za nastavu
h) Reguliranje nastave Pedagoške prakse		kontinuirano	odsjeci/ prodekan za nastavu
i) sustavno uvođenje demonstratora na predmetima s većim brojem polaznika		kontinuirano	nastavni odsjeci /prodekan za nastavu/ VA
j) Revizija rasporeda sati i ugrađivanje u sustav rezervacije		Listopad – siječanj	satničar

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg maršala Tita 14, HR-10000 Zagreb
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186
e-mail: urkva@unizg.hr, url.: www.unizg.hr

7. Upravljanje informacijama [ESG 1.7]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Nastavnički portal u ISVU	postupno uvođenje i edukacija nastavnika da koriste portal za administriranje kolegija	kontinuirano	prodekan za nastavu/ ured za informatičku podršku/ referada / nastavni odsjeci
b) Daljnje razvijanje sustava rezervacije i vođenja evidencije o javnim priredbama i drugim događajima na MA	uvođenje evidencije	kontinuirano	ured za produkcijske poslove/ prodekan za umjetnost i upravljanje

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Redovito ažuriranje sadržaja na internetskoj stranici	Razvoj protokola objave sadržaja na internetskoj stranici	listopad 2017/ kontinuirano	Web administrator/ administrativne službe
b) Objava pravilnika, odluka i drugih javnih dokumenata na internetskoj stranici MA		kontinuirano	tajnik MA / opći poslovi
c) Organizacija Dana otvorenih vrata	predstavljanje studijskih program i djelovanje MA budućim studentima i široj publici	siječanj 2018	nastavni odsjeci/ prodekan za nastavu/ studentski zbor
d) Priprema i sudjelovanje na Smotri Sveučilišta		listopad- studenj 2017	prodekan za nastavu/ studentski zbor

9. Mobilnost i međunarodna suradnja
[Priručnik, područje br.8]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) obnova te potpisivanje novih ugovora s stranim visokim učilištima u skladu s odredbama programa ERASMUS +		rujan 2017	ured za međunarodnu suradnju/ prodekan na međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju
b) Suradnja sa srodnim institucijama	sastanak s predstavnicima glazbenih akademija	studeni 2017	
c) Organizacija 44. kongresa AEC	Organizacija kongresa te popratnih događanja	studeni 2017.	
d) Organizacija savjetovanja za studente u odlaznoj i dolaznoj mobilnosti		kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju/ECTS koordinator

10. Periodička vanjska vrjednovanja [ESG 1.10]

Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati		Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	dovršetak reakreditacije	processa	Izrada plana naknadnog praćenja	Studeni 2017	povjerenstvo za kvalitetu/prodekan za studentske programe i cjeloživotno obrazovanje

Članovi Povjerenstva za upravljanje kvalitetom sastavnice:

1. prof. art. Marina Novak, predsjednica povjerenstva
2. Boris Bernik, dipl. iur.
3. prof. art. Milan Čunko
4. izv. prof. art. Ante Knešaurek
5. izv. prof. dr. sc. Dalibor Davidović
6. Nikolina Matoš, predavač
7. -, student (nije izabran)

Datum sačinjavanja Plana aktivnosti:

Zagreb, 15. veljače 2018

Izvršće pripremio/la:

prof. art. Marina Novak

