



PLAN AKTIVNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE SASTAVNICE za akademsku godinu: 2018./2019.

Naziv sastavnice: MUZIČKA AKADEMIJA

Naziv nadležnog povjerenstva za osiguravanje kvalitete sastavnice: POVJERENSTVO ZA KVALITETU

Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete kojima se uspostavljaju standardi i ostvaruju ciljevi propisani gore navedenom dokumentacijom (po potrebi, dodajte redove):

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Izrada strateškog dokumenta MA	izrada dokumenta Strategija MA, osnutak izrađuje povjerenstvo koje imenuje dekan, nakon rasprave izrada konačnog dokumenta	rujan 2019	dekanski kolegij/ vijeće pročelnika, / VA
b)	Donošenje akcijskog plana unaprjeđenja kvalitete	Izrada akcijskog plana unaprjeđenja kvalitete, s naglaskom na poboljšanje uvjeta na dvopredmetnim studijima	veljača 2019	povjerenstvo za kvalitetu, VA
c)	Revizija politike kvalitete	Usklađivanje s strateškim dokumentom	rujan 2019	povjerenstvo za kvalitetu, VA
d)	Dopuna pravilnika o kvaliteti	Dopuna u smislu uključivanja vanjskih dionika u Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom	rujan 2019	povjerenstvo za kvalitetu, VA

2. Odobrenje, kontinuirano praćenje te periodično vrjednovanje i revizija studijskih programa [ESG 1.2, ESG 1.9]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Praćenje te izrada prijedloga izmjena i dopuna studijskih programa	temeljem analize potreba pokreće se postupak izrade prijedloga izmjena i dopuna integriranih preddiplomskih i diplomskih studijskih programa	siječanj 2019	prodekan za nastavu, prodekan za studijske programe i cjeloživotno obrazovanje/ pročelnici odsjeka/ VA
b)	Praćenje provedbe doktorskog studijskog programa Muzikologija	Izrada izvješća o ostvarenim aktivnostima u provedbi studija	rujan 2019.	Voditelj studija, povjerenstvo za poslijediplomske studije
c)	Praćenje provedbe poslijediplomskog specijalističkog studijskog programa za izvođače	Izrada izvješća o ostvarenim aktivnostima u provedbi studija	2019.	Voditelj studija, povjerenstvo za poslijediplomske studije
d)	Izrada prijedloga novog studijskog programa jazz glazbe	izrada prijedloga programa te popratnih dokumenata koje nakon šire rasprave usvaja VA i upućuje u daljnju proceduru	siječanj 2019/ pripremna faza	prodekan za studijske programe i cjeloživotno obrazovanje/ voditelj budućega studija/ VA
e)	Izrada prijedloga novih smjerova unutar studija za instrumentaliste	izrada prijedloga programa koje nakon šire rasprave usvaja VA i upućuje u daljnju proceduru	siječanj 2019	prodekan za nastavu, prodekan za studijske programe i cjeloživotno obrazovanje/ pročelnici odsjeka/VA
f)	Izrada novih modula cjeloživotnog obrazovanja temeljenih na izbornim modulima unutar integriranog studija	Analiza potreba, izrada prijedloga, rasprava, izrada završnog prijedloga te upućivanje u proceduru	Travanj 2019	prodekan za nastavu, prodekan za studijske programe i cjeloživotno obrazovanje/ pročelnici odsjeka/VA

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje studentskog rada [ESG 1.3]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Praćenje izvođenja nastave sukladno sveučilišnim integriranim preddiplomskim i diplomskim studijskim programima	prema potrebi nastavni odsjeci predlažu izmjene i/ili dopune studijskih programa	kontinuirano	nastavni odsjeci/Vijeće pročelnika
b) Izrada Pravilnika o diplomskim ispitima	dovršetak Pravilnika, javna rasprava , usvajanje prijedloga VA	Ožujak 2019.	dekanski kolegij/ Vijeće pročelnika/ Vijeće akademije
c) Projekti studenata	samostalni i mentorirani projekti	1.10.-1.7.	studenti i mentori
d) Nabavka nove knjižnične građe	Analiza potreba, izrada plana nabave i njegova realizacija	Kontinuirao	Pročelnici odsjeka, voditelj knjižnica knjižnično povjerenstvo
e) Analiza rezultata izlaznih anketa		nakon dostave rezultata	povjerenstvo za kvalitetu/ VA
f) Unapređenje nastavničkih kompetencija	Organizacija kraćih edukacija te predavanja vezanih uz unapređivanje nastavničkih kompetencija	kontinuirano	nastavni odsjeci/Vijeće pročelnika

4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje kompetencija [ESG 1.4]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	analiza potreba i izrada prijedloga upisnih kvota	temeljem analize potreba, broja zainteresiranih učenika u srednjim školama te upisnim kapacitetima izrađuje se prijedlog upisnih kvota koji usvaja VA i Senat Sveučilišta	siječanj 2019	nastavni odsjeci /vijeće pročelnika /VA
b)	izmjene i dopune Pravilnika u prijemnom postupku te Zahtjeva na prijemnim ispitima	Analiza potrebnih dopuna i izmjena, javna rasprava te donošenja odgovarajućih odluka	siječanj 2019	nastavni odsjeci /vijeće pročelnika /VA
c)	prijemni postupak za upis na više godine studija	Praćenje trendova, rasprava o broju upisnih mjesta namijenjenih prelascima, upisni postupci	kontinuirao	nastavni odsjeci/ prodekan za nastavu /VA/ studentska referada
d)	Organizacija radionica za kandidate za upis u prvu godinu studija,	Sukladno potrebama organizacija radionica za maturante	siječanj- travanj 2019	Nastavni odsjeci
e)	Razrada postupka stjecanja dodatnih kompetencija u reguliranim profesijama	Izrada postupnika, izdavanje rješenja te provođenje nastave i ispita za tražitelje	Studeni 2018.	Prodekan za studijske programe i cjeloživotno obrazovanje/pravna služba/referada/ VA

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) vrjednovanje rada nastavnika putem sveučilišne ankete za procjenu rada nastavnika	studentske ankete papir olovka, za sve stalno zaposlena nastavnike te nastavnike u vanjskoj suradnji koji su angažirani u protekloj godini	prije završetka ljetnog semestra	povjerenstvo za kvalitetu/ studentska referada/ anketari
b) gostovanje stranih predavača		kontinuirano	ured za međunarodnu suradnju/ prodekana za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju
c) analiza skupnih rezultata anketa		nakon dostave rezultata	povjerenstvo za kvalitetu/ VA
d) unapređenje nastavničkih kompetencija	Organizacija kraćih edukacija te predavanja vezanih uz unapređivanje nastavničkih kompetencija	kontinuirano	nastavni odsjeci/Vijeće pročelnika
e) izrada plana zapošljavanja	Analiza potreba	Studeni 2018.	Dekan/ nastavni odsjeci/VA
f) Dopuna Pravilnika o ustroju radnih mjesta	Sukladno izmjenama i dopunama te donošenjem novih studijskih programa izrada dopuna pravilnika	travanj 2019.	Tajnik, dekanski kolegij, nastavni odsjeci, voditelji službi/VA
g) Raspis natječaja za izdavanje publikacija	Oglašavanje natječaja za izdavanje, tiskanih publikacija, nastavnog materijala, audio i multimedijalnih izdanja	Listopad – prosinac 2018	Povjerenstvo za izdavačku djelatnost/ VA

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) prikupljanje podataka u svrhu višegodišnjeg institucijskog financiranja znanstvene/umjetničke djelatnosti na javnim sveučilištima i javnim znanstvenim institutima	upitnik upućen svim nastavnicima , nakon prikupljanja podaci se sumiraju i predstavljaju VA, koriste se za navedenu svrhu	prosinac 2018.	kadrovska služba/ VA
b) organizacija stručnih, znanstvenih i umjetničkih skupova		kontinuirano	Nastavni odsjeci
c) Prijave na natječaje za potpore umjetničkom i znanstvenom istraživanju		kontinuirano	Nastavni odsjeci/ administrativne službe

5.2 Stručna djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) organizacija seminara za nastavnike glazbenih škola		kontinuirano	nastavni odsjeci
b) organizacija glazbenih priredbi za širu publiku	ciklusi koncerata namijenjenih široj javnosti	kontinuirano	nastavni odsjeci/ produkcija
c) postupci davanja mišljenja o ispunjavanju umjetničkih uvjeta pri izboru u zvanje		kontinuirano	nastavni odsjeci/ tajnik/VA

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Nabava novih glazbenih instrumenata, knjižnične građe informatičke i ostale opreme.	prema planu nabave	kontinuirano	prodekan za umjetnost i upravljanje/ povjerenstvo za zgradu/
b) Popravlak i rekonstrukcija glazbenih instrumenata u vlasništvu MA	prema planu popravka i rekonstrukcije	kontinuirano	prodekan za umjetnost i upravljanje / tehnička služba
c) Organiziranje Tribine za studente prve godine	upoznavanje studenata prvih godina s načinom rada MA	listopad 2018	prodekan za nastavu/ pročelnici odsjeka
d) Organiziranje tribine o programima mobilnosti	upoznavanje studenata s mogućnostima i uvjetima odlaska na programe međunarodne mobilnosti	Siječanj 2019	prodekan za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju/ ured za međunarodnu suradnju/ ECTS koordinator
e) pristup elektroničkim bazama podataka relevantnim znanstveno /umjetničko glazbeno područje	pristup bazama podataka,	kontinuirano	knjižnica
f) potpora studentima za sudjelovanje na međunarodnim skupovima		kontinuirano	nastavni odsjeci/ ured za međunarodnu suradnju/ prodekan za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
g)	potpora studentima za odlazak na terensku nastavu		kontinuirano	nastavnici/nastavni odsjeci/ prodekan za nastavu
h)	Reguliranje nastave Pedagoške prakse		kontinuirano	odsjeci/ prodekan za nastavu
i)	sustavno uvođenje demonstratora na predmetima s većim brojem polaznika		kontinuirano	nastavni odsjeci /prodekana za nastavu/ VA
j)	Ažuriranje rasporeda sati i ugrađivanje u sustav rezervacije		kontinuirano	satničar

7. Upravljanje informacijama [ESG 1.7]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Nastavnički portal u ISVU	postupno uvađanje i edukacija nastavnika da koriste portal za administriranje kolegija	kontinuirano	prodekan za nastavu/ ured za informatičku podršku/ referada / nastavni odsjeci
b)	Daljnje razvijanje sustava rezervacije i vođenja evidencije o javnim priredbama i drugim događajima na MA	uvođenje evidencije	kontinuirano	ured za produkcijske poslove/ prodekan za umjetnost i upravljanje
c)	Razrada sustava za pohranjivanje AV sadržaj ocjenskih radova		Rujan 2019	Povjerenstvo za knjižnicu/ nastavni odsjeci/ ured za produkcijska poslove

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Redovito ažuriranje sadržaja na internetskoj stranici		kontinuirano	Web administrator/ administrativne službe /nastavni odsjeci
b)	Objava pravilnika, odluka i drugih javnih dokumenata na internetskoj stranici MA		kontinuirano	tajnik MA / opći poslovi
c)	Organizacija Dana otvorenih vrata	predstavljanje studijskih program i djelovanje MA budućim studentima i široj publici	siječanj 2019	nastavni odsjeci/ prodekan za nastavu/ studentski zbor
d)	Priprema i sudjelovanje na Smotri Sveučilišta		studeni 2018	prodekan za nastavu/ studentski zbor

9. Mobilnost i međunarodna suradnja [Priručnik, područje br.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) obnova te potpisivanje novih ugovora s stranim visokim učilištima u skladu s odredbama programa ERASMUS +		rujan 2018	ured za međunarodnu suradnju/ prodekan za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju
b) Suradnja sa srodnim institucijama	Redoviti sastanci s predstavnicima glazbenih akademija iz Hrvatske i susjednih zemalja	kontinuirano	
c) Organizacija savjetovanja za studente u odlaznoj i dolaznoj mobilnosti		kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju/ECTS koordinator

10. Periodička vanjska vrjednovanja [ESG 1.10]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Pokretanje postupka za izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za izvođenje studijskih program koji su dobili pismo očekivanja	Dostava dokaza AZVOu o ispunjavanju uvjeta za ukidanje pisma očekivanja za dvopredmetne studijske programe	Rujan 2019	Povjerenstvo za kvalitetu, administrativne službe
b)				
c)				

Članovi Povjerenstva za upravljanje kvalitetom sastavnice:

1. prof. art. Marina Novak, predsjednica povjerenstva
2. Boris Bernik, dipl. iur.
3. prof. art. Milan Čunko
4. izv. prof. art. Ante Knešaurek
5. izv.prof. dr. sc. Dalibor Davidović
6. Nikolina Matoš, predavač
7. Ema Miličević, student

Datum sačinjavanja Plana aktivnosti:

14. prosinca 2018.

Izvješće pripremio/la:

prof .art .Marina Novak